

ПРИНЯТО
педагогическим советом
Протокол № 1
от 29.08 20 24 г.



УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «Школа № 54»
И.И. Хайруллина
Введено в действие
приказом директора № 133-0
« 29 08 20 24 г.



**Положение
о методических объединениях
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных
предметов № 54» Авиастроительного района г.Казани**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о методических объединениях (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Методические объединения в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребёнка, Устав и локальные правовые акты школы, приказы и распоряжения директора школы.
- 1.3. Методическое объединение является структурным подразделением методической службы образовательного учреждения, объединяющим учителей по предметам, образовательным областям, видам воспитательной работы (классных руководителей, воспитателей, наставников и др.).
- 1.4. Методические объединения организуют и координируют методическое обеспечение образовательного процесса, методическую учёбу педагогических кадров. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы методического объединения определяются его членами в соответствии с темой, целями и задачами учреждения образования и рассматриваются на заседании методического объединения.
- 1.5. Данное Положение является локальным актом, регламентирующим деятельность методических объединений.
- 1.6. Настоящее Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается приказом директора школы.

2. Цель и задачи методических объединений

- 2.1. Цель - совершенствование методического и профессионального мастерства педагога, создание условий для творческой работы учителей по повышению уровня профессиональной квалификации, гарантирующих качественное обучение учащихся.
- 2.2. Деятельность методических объединений направлена на выполнение следующих задач:
 - обеспечивать профессиональный и творческий рост педагогов;
 - осваивать новое содержание, технологии и методы педагогической деятельности;

- обобщать передовой педагогический опыт, пропагандировать и внедрять его в практику работы школы;
- содействовать в выполнении целевых федеральных, региональных и муниципальных программ образования, воспитания и др.
- организовывать и проводить на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательную, методическую и инновационную работу;
- создавать условия для самообразования учителей и осуществлять руководство творческой работой коллектива.

3. Содержание направления деятельности

3.1. Формируют цели и задачи методического обеспечения образовательного процесса и методической учёбы.

3.2. Определяют содержание, формы и методы повышения квалификации педагогов.

3.3. Осуществляют планирование, организацию и регулирование методической учёбы педагогических кадров, анализ и оценку её результатов.

3.4. Разрабатывают систему мер по изучению педагогической практики, обобщению и распространению передового педагогического опыта.

3.5. Основные направления и содержания деятельности методического объединения

3.5.1. Аналитическая деятельность:

- изучение и анализ состояния преподавания предмета;
- выявление профессиональных запросов педагогов, а также затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе;
- диагностика (мониторинг) эффективности деятельности членов ШМО за учебный год;

3.5.2. Информационная деятельность:

- изучение нормативной и методической документации с целью ознакомления педагогов с новыми направлениями в развитии общего образования детей;
- ознакомление педагогов с анализом состояния преподавания предмета или группы предметов по итогам внутришкольного контроля;
- ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы на бумажных и электронных носителях;

3.5.3. Организационно-методическая деятельность:

- отбор содержания и составление учебных (рабочих) программ по предметам с учётом вариативности; анализ авторских программ и методик учителей;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения учащимися учебных программ;
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (тематическая, зачётная и т.д.);
- совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения;
- организация взаимопосещения уроков с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета; проведение открытых уроков по определённой тематике с последующим самоанализом;
- организация и проведение предметных недель в ОУ;

- обобщение и распространение передового опыта педагогов, работающих в МО;
- отчёты о профессиональном самообразовании учителей, о работе на курсах повышения квалификации;

3.5.4. Научно-исследовательская деятельность:

- изучение и освоение методологии ведения опытно-экспериментальной и научно-исследовательской работы;
- участие в экспериментах и научных исследованиях по важнейшим проблемам по своему предмету, проблемам педагогики в тесной связи с задачами повышения качества преподавания учебных предметов;

4. Организация деятельности методического объединения

4.1. Заседание методического объединения проводится не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания руководитель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора по учебно-воспитательной работе. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколах. Рекомендации подписываются руководителем методического объединения.

4.2. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их руководителей (учителей).

4.3. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждается директором школы.

4.4. Методическое объединение создаётся, реорганизуется, и ликвидируется директором школы по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Методическое объединение непосредственно подчиняется заместителю директора по учебно-воспитательной работе

4.5. Методическое объединение организуется при наличии не менее трёх учителей по одному учебному предмету или одной образовательной области.

4.6. Учителя, входящие в состав методического объединения, осуществляют подготовку учащихся по предметам соответствующей образовательной области.

4.7. Методическое объединение в лице его руководителя, работая совместно с методическим советом школы, осуществляет взаимосвязи с педагогическим советом, директором и его заместителями, координирует действия по реализации целей и задач методической, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности.

4.8. Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый приказом директора школы из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.

5. Основные формы работы ШМО

5.1. Коллективные:

- методические семинары
- методические недели
- научно-практические конференции
- педагогические чтения
- методические выставки
- мозговой штурм

- эстафета педагогического мастерства

5.2 Групповые:

- взаимопосещение уроков
- мастер классы
- открытые уроки
- «круглый стол»
- методический диалог

5.3. Индивидуальные

- собеседование
- самоанализ
- консультации
- самообразование
- курсовая переподготовка
- наставничество

6. Права методического объединения

Методическое объединение имеет право:

- вносить предложения руководству школы по распределению учебной нагрузки по предмету при тарификации
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- вносить предложения руководству школы по организации углублённого изучения предмета в отдельных классах,
- выдвигать педагогов от методического объединения для участия в конкурсах профессионального мастерства

7. Обязанности учителей

7.1. Участвовать в одном из школьных методических объединений учителей-предметников.

7.2. Иметь собственный индивидуальный план повышения профессионального уровня учителя.

7.3. Участвовать в заседаниях школьного методического объединения учителей-предметников, педагогических советах, практических семинарах и т.д.

7.4. Активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету и т.д.), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства.

7.5. Знать тенденцию развития методики преподавания предмета, Федеральный закон «Об образовании Российской Федерации», владеть основами самоанализа педагогической деятельности, педагогическим мониторингом.

7.6. Владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

8. Документация методического объединения

1. Приказ о назначении на должность руководителя методического объединения.
2. Положение о методическом объединении.
3. Анализ работы за прошедший год.
4. План работы МО на текущий учебный год.
5. Протоколы заседаний МО.

9. Контроль

Контроль соблюдения данного Положения осуществляют директор школы и его заместитель по учебной работе.